Indkøbsinformation om Aivo

Et praktisk udgangspunkt for indkøbere, IT, informationssikkerhedsansvarlige og de medarbejdere, der skal bruge Aivo. Sammenhold den ønskede skriveopgave, datakategorierne og enhederne med det aktuelle tilbud, og få derefter bekræftet den dokumentation og de vilkår, organisationen har brug for.

Denne side beskriver produktets omfang og de spørgsmål, der skal afklares før en bestilling eller afprøvning på arbejdspladsen. Den er en informationsressource, ikke en kontrakt, underskrevet databehandleraftale eller godkendelse til en bestemt kategori af oplysninger.

Dokumentationsstatus · 20. november 2026

Aivos ejer bekræftede disse fire områder den 20. november 2026. Status nedenfor gengiver leverandørens bekræftelse. Gennemgå de relevante dokumenter og deres præcise omfang for tilbuddet før aftaleindgåelse eller godkendelse til brug på arbejdspladsen.

Område	Tilgængelig dokumentation og nødvendig bekræftelse
Kundeaftaler og databehandleraftale	Bekræftet af leverandøren: dokumentation for kundeaftale og databehandleraftale. Gennemgå de foreslåede dokumenter, juridiske parter, versioner, det aftalte omfang og serviceforpligtelser før underskrift. En kundespecifik aftale indgås særskilt.
Behandlingsforhold	Bekræftet af leverandøren: dokumentation for databehandlere og internationale overførsler ved den aktuelle globale cloudbehandling. Gennemgå leverandørroller, behandlingssteder, kontoindstillinger, opbevaring for de enkelte API-tjenester og overførselsvilkår for hver arbejdsgang. Der gives ikke garanti for behandling udelukkende i EU/EØS eller for, at ingen data opbevares.
Administreret udrulning	Bekræftet af leverandøren: validering af administreret udrulning. Gennemgå de præcist testede versioner, enhedsprofiler, loginopsætning, opdateringsproces og værtsprogrammer for de tiltænkte enheder. Sammenhold eventuelle krav til MDM, Microsoft Intune, Jamf eller virtuelle skriveborde med det testede omfang.
Tilgængelighed	Bekræftet af leverandøren: tilgængelighedsvurdering. Sammenhold rapportens versioner, platforme, metode, eventuelle vurderede standarder, hjælpeteknologier, kendte begrænsninger og forpligtelser til udbedring med jeres krav.

Læs de offentlige vilkår, privatlivspolitikken og guiden til datahåndtering sammen med de faktiske dokumenter, der er aftalt for jeres organisation.

Leverandør og omfang

Virksomhedsidentitet	AivoLabs
Virksomhedsnavn	Aivo
Hjemsted	København, Danmark
Produkt	Aivo: nordisk diktering på iPhone og Mac med en separat Notetaker-arbejdsgang på Mac
Kontakt	team@aivolabs.eu

Se virksomhedssiden for team og mission. Bekræft de registrerede leverandøroplysninger og den juridiske enhed i den foreslåede aftale, før I opretter leverandøren eller bestiller.

Overblik over funktioner og platforme

Arbejdsgang	Aktuelt omfang	Hvad I bør vurdere
Daglig diktering	Dansk, norsk bokmål, svensk, finsk, islandsk og engelsk på iPhone og Mac.	Repræsentative sprogopgaver, navne, tal, mening og nødvendige rettelser.
iPhone	Offentlig version 2.2.14; mindst iOS 15.1 ifølge App Store. Aivo-tastatur, mikrofonsession og kompatible tekstfelter.	Fuld adgang, mikrofon og særskilt tilladelse til AI-behandling; de konkrete programmer og regler for administrerede enheder. Beskyttede felter kan begrænse tastaturer.
Mac-diktering	Offentlig 1.0.25, build 36; macOS 13+, Intel og Apple Silicon. Indsættelse i kompatible felter via genvej.	Mikrofon- og tilgængelighedstilladelser, tastaturopsætning, målprogrammer og beskyttede felter.
Personlige skriveværktøjer	Personlig ordbog og tekstgenveje på iPhone og Mac. Valgfrie Pro-skrivetilstande og brugerdefinerede tilstande på Mac; indstilling til talte lister på iPhone.	Det ønskede ordforråd, præcis gemt tekst, gennemgang af meningen efter omskrivning og aktuelle adgangsrettigheder. Værktøjerne er personlige, ikke fælles virksomhedssamlinger.
Mac Notetaker	Optagelse og transskription i offentlig Mac 1.0.25 på macOS 15+. Mikrofon- og computerlyd; gennemgang, kopiering og eksport af transskriptioner til TXT og Markdown.	Godkendt optagelse, information/tilladelse fra deltagere, konkret lydopsætning, kontogrænser og cloudbehandling.
Virksomhedspilot til møder	Aktiverede virksomhedsarbejdsområder kan tilføje resuméudkast, kildegennemgang, godkendelse, Word/PDF-eksport og talermærkater.	Udtrykkelig pilotadgang, vilkår, leverandørbehandling og tilgængelig arbejdsgang. Mærkaterne bekræfter ikke en talers identitet.
Andre platforme	Windows er en usigneret testdistribution. Notetaker er ikke offentligt tilgængelig på iPhone eller Windows.	Angiv de understøttede produktionsklienter, indkøbet kræver. Teams-webkonsollen er ikke en dikteringsklient i browseren.

Lister over understøttede sprog og formateringstest dokumenterer ikke ens genkendelseskvalitet eller en sammenlignende rangering af nøjagtighed. Afprøv de tilbudte offentlige versioner med jeres opgaver. Se dikteringsopsætning og Mac- og Notetaker-tilbuddet.

Dataflow og involverede tjenester

1. **Personen vælger at optage.** Operativsystemets mikrofontilladelse, fuld adgang til iPhone-tastaturet og Aivos valg om AI-behandling er særskilte. Virksomhedsmedlemskab giver ikke medlemmets AI-tilladelse.

2. **Indsendt diktering går gennem Aivo til OpenAI.** Lyd, valgt sprog og relevante gemte eller indlærte ord kan følge med transskriptionen. Valgfri tekstbehandling kan sende tekst, instruktioner og relevant ordforråd.

3. **Personen gennemgår resultatet.** Teksten kommer tilbage til indsættelse eller brug i et kompatibelt program. Programmets gemte kopier, udklipsholder og sikkerhedskopier har deres egen håndtering.

4. **Mødehandlinger er separate.** Mac Notetaker gemmer en optagelse før et udtrykkeligt transskriptionstrin. Aktiverede piloter med talermærkater bruger en separat ElevenLabs Scribe-arbejdsgang; behandling af resuméer og dokumenter har sit eget omfang og sin egen bekræftelse.

Tjeneste	Rolle, der bør indgå i vurderingen
OpenAI	Indsendt lyd og relevant kontekst til transskription; tekst, instruktioner og relevant ordforråd til relevant skrive- og resumébehandling.
ElevenLabs	Transskription med talermærkater i den særskilt aktiverede Scribe-virksomhedspilot.
Railway og Supabase	Henholdsvis backendhosting/driftsbehandling og konto-, personlige værktøjs-, team- og tjenestedata.
Microsoft Entra	Valgfri, konfigureret godkendelse af arbejdskonti, herunder tenant-/objektidentifikatorer og loginregistreringer. Loginforløbet anmoder ikke om adgang til mail eller dokumenter.
Apple og RevenueCat	Apple-login samt købsbekræftelse og abonnementshåndtering på iPhone.
Stripe	Mac-/virksomhedsbetaling, abonnementer, faktureringskontaktoplysninger og fakturaadgang.
Vercel	Hosting af den offentlige hjemmeside og tekniske forespørgsler.
iPhone-integrationer til attribuering og diagnostik	Privatlivspolitikken oplyser om TikTok- og Meta/Facebook-SDK'er, herunder måling af installation/start og køb afhængigt af konfiguration og platformstilladelser.

Den nuværende behandlingsrute er global. Aivo garanterer ikke behandling udelukkende i EU/EØS eller at ingen data opbevares. Gennemgå tjenesteoversigten og privatlivspolitikken, og få derefter bekræftet leverandørfortegnelse, placeringer og kontraktlige ordninger for den foreslåede brug. Dette overblik er ikke en underskrevet underdatabehandlerfortegnelse.

Opbevaring og lokale valg

Datakategori	Nuværende håndtering og begrænsninger
Midlertidig dikteringslyd	Aivo behandler transskriptionsuploads i hukommelsen; enheder bruger midlertidige optagelsesfiler og rydder dem op i normale forløb. Leverandørbehandling og afbrydelser skal vurderes særskilt.
Seneste tekst og personlige værktøjer	Seneste historik er lokal på enheden og adskilt efter konto. Understøttede lokale kontroller kan begrænse ny gemt historik; iPhones indstilling til lokalt indhold stopper også automatisk indlæring af rettelser. Eksisterende historik, gendannelsesarkiver og gemte værktøjer kræver særskilt håndtering.
Notetaker-optagelser og genereret tekst	Gemte optagelser, transskriptioner, resuméer og eksporter er adskilt fra dikteringshistorik. Bekræft personlig/virksomhedsopbevaring, adgang, sletning og eventuelle pilotindstillinger for opbevaring i den valgte arbejdsgang.
Detaljerede AI-forbrugs- og omkostningsregistreringer	Planlagt oprydning omfatter registreringer ældre end 90 dage. Disse registreringer har ingen felter til lyd, transskription eller prompts. Det er ikke sletteperioden for alle logfiler eller registreringer.
Konto, fakturering, revisionslog og diagnostik	Der gælder forskellige formål og opbevaringsregler. Der er ikke offentliggjort én fast slettefrist for alle sikkerhedshændelser, leverandørregistreringer eller sikkerhedskopier. Ny diagnostik, der begrænser indholdet, sletter ikke historiske registreringer.
Kopier uden for Aivos lokale kontroller	Indsat tekst, udklipsholder, eksporter, modtagerprogrammer, operativsystemets sikkerhedskopier og tjenesteudbydernes registreringer skal vurderes særskilt.

Lokale gemmevalg gælder pr. konto og enhed og er ikke en centralt håndhævet opbevaringspolitik for hele organisationen. De stopper ikke cloudbehandling. Brug den fulde datahåndteringsguide og guiden til enhedskontroller til at fastlægge den tilladte arbejdsgang.

Styring, login og fratrædelse

Aivo for Teams har fem virksomhedsroller. Ejere administrerer virksomhedsopsætning og rolletildeling; administratorer håndterer understøttede medlemsopgaver; faktureringsansvarlige håndterer fakturaer og faktureringsportalen; auditorer kan gennemgå virksomhedens revisionshændelser; medlemmer bruger deres egen virksomhedsadgang. Læs den fulde rollematrix for de præcise tilladelser.

Understøttede virksomhedshændelser kan filtreres og eksporteres af autoriserede roller. Revisionsvisningen er en driftslog, ikke en transskription eller en komplet registrering af alt, en medarbejder gør. Virksomhedsroller giver ikke adgang til personlig diktering, enhedshistorik eller personlige gemte værktøjer i Teams-konsollen.

Valgfrit Microsoft Entra-login kræver administratorassisteret opsætning med Aivo, en konfigureret tenant og en opdateret app, som understøtter funktionen. Bekræft klienttilgængelighed og tenantsamtykke før udrulning. Det aktuelle tilbud omfatter ikke tvungen SSO, SCIM eller automatisk katalogprovisionering.

Afsenderen deler invitationer privat; Aivo sender dem ikke automatisk via e-mail. Invitationens kontaktmail er ikke en håndhævet modtagerbegrænsning. Fjernelse af et medlem afslutter adgangen til virksomhedssædet og tilbagekalder tilknyttede Aivo-virksomhedssessioner. Personlige abonnementer,

lokalt indhold, eksporter og kopier i andre programmer skal stadig håndteres særskilt. Se opsætning og tilmelding og fratrædelse.

Udrulning og vurdering af tilgængelighed

Angiv de enheder, OS-versioner, administrationsprofiler, tekstfelter og den lydopsætning, I vil bruge. Gennemfør afprøvningen i de programmer. Indsættelse i kompatible felter og operativsystemets lydoptagelse dokumenterer ikke en særlig integration med et sagsbehandlingssystem, en patientjournal, et virtuelt skrivebord eller en mødeleverandør.

Vurder tilgængeligheden i de tilbudte versioner med de skærmlæsere, den tastaturnavigation og de alternative inputmuligheder, medarbejderne bruger. Få bekræftet den afgrænsede dokumentation for overensstemmelse, indkøbet kræver. Dette overblik indeholder ikke en produktdækkende tilgængelighedsrapport, en uafhængig sikkerhedscertificering eller en sektorgodkendt udrulning.

Prøveperiode, mødepiloter og kommercielle vilkår

Den almindelige Teams-prøveperiode er 14 dage for 2-5 personer inklusive ejeren, uden kort og uden automatisk overgang til betaling. Hver person har 60 dikteringsminutter og 250 AI-tekstbehandlinger til hele prøveperioden; optagelser må højst vare fem minutter. Deltagerne har samme slutdato for virksomheden. Læs de aktuelle prøvevilkår, før I starter.

En almindelig dikteringsprøve og en aktiveret virksomhedspilot til møder har forskelligt omfang. Bekræft mødefunktioner, deltagere, behandlingskvoter og vilkår særskilt, før I planlægger længere optagelser eller dokumentgennemgang.

Betalte Teams-abonnementer kræver mindst to sæder. Månedlig og valgfri årlig betaling, aktuelle lokale valutaer, købte sæder og fornyelseskontroller beskrives i faktureringsguiden og det aktuelle Teams-tilbud. Ejere og faktureringsansvarlige kan se og hente virksomhedsfakturaer og bruge Stripes faktureringsportal. Personlige køb forbliver separate.

Bekræft nødvendig håndtering af indkøbsordrer, offentlige e-fakturaformater, betalingsfrister og kontraktvilkår, før I bestiller. Eksisterende fakturaadgang dokumenterer ikke understøttelse af EAN, Peppol eller OIOUBL.

Saml kravene i én samtale

Skriv til team@aivolabs.eu med organisation, ønskede opgaver, sprog, enheder, tilladte datakategorier og obligatoriske krav. Brug en beskrivelse uden følsomt indhold; send ikke optagelser, borger- eller patientoplysninger, loginoplysninger eller private invitationslinks.

Angiv den dokumentation og de vilkår, I skal vurdere: registrerede leverandøroplysninger, databehandleraftale, leverandør- og internationale overførselsordninger, opbevarings-/slettevilkår, sikkerheds- og tilgængelighedsdokumentation, support-/hændelsesforpligtelser, serviceniveauer og vilkår for ophør. Bekræft det aftalte omfang og de faktiske dokumenter, før I lægger dem til grund som en del af et tilbud.

Brug bilaget om afprøvning i den offentlige sektor og overblikket til offentlige arbejdspladser som et praktisk næste skridt.

Tal med os om jeres krav

Planlæg en afgrænset afprøvning

Kilder og kontroldato

Kontrolleret 20. november 2026 mod aktuel offentlig produkt-, butiks-, udgivelses- og Teams-dokumentation. Offentlig Mac: 1.0.25, build 36. Offentlig iPhone: 2.2.14, udgivet 11. november. Kontrollér de aktuelt udgivne klienter og den aftalte pilotopsætning, når I vurderer tilbuddets omfang.

- Aivos App Store-side, Mac-opdateringsfeedet og Mac-udgivelsesnoterne-offentligt udgivelsesomfang.
- Teams-håndbogen, opsætning og fakturering-adgang, roller, prøveperiode og kommerciel selvbetjening.
- Datahåndtering og privatlivspolitik-tjenesternes roller, behandling, opbevaring og arbejdspladsens vurdering.
- Om AivoLabs og Aivo til Mac-virksomhedsoplysninger, platforme og Notetakers omfang.